

Redactiestatuut ‘Eredienst’

als bedoeld in artikel 20 lid 5 van de statuten van de
Vereniging van Gereformeerde Kerkmusici (VGK)

1. Bladformule.

De bladformule wordt vastgesteld en kan worden gewijzigd door de uitgever na overleg met de hoofdredacteur. De bladformule bestaat uit:

- a. de naam van het blad;
- b. de frequentie van verschijnen;
- c. de lay out van het blad en het aantal pagina's;
- d. de indeling van de rubrieken;
- e. het advertentiebeleid;
- f. de omschrijving van de doelgroep.

1.a. Naam.

Het blad heeft de naam ‘Eredienst’.

1.b. Frequentie.

Het blad verschijnt zes maal per jaar, te weten voor het einde van iedere even maand.

1.c. Omvang.

In de regel omvat het blad 24 pagina's waarvan vier pagina's als muziekbijlage.

1.d. Rubrieken.

Het blad kent de volgende rubrieken:

- intonatie;
- liturgie;
- kerkmuziek;
- orgelbouw;
- orgelmuziek;
- berichten;
- verenigingsnieuws;
- diversen.

De hoofdredacteur draagt zorg voor een evenwichtige verdeling van de beschikbare pagina's over de rubrieken.

1.e. Advertentiebeleid.

De hoofdredacteur dient advertenties te weigeren wanneer plaatsing strijdig zou zijn met de grondslag van de vereniging of onverenigbaar met het beleid van de vereniging.

1.f. Doelgroep.

Het blad wordt geschreven voor kerkmusici, voorgangers en liturgiecommissies in de kerken waarop de vereniging zich blijkens haar statuten richt.

2. Uitgever.

De functie van uitgever wordt uitgeoefend door het bestuur van de VGK. Het bestuur kan een bestuurslid aanwijzen, die binnen de door het bestuur gestelde grenzen bevoegd is de uitgeverstaken uit te oefenen en die als contactpersoon voor de hoofdredacteur optreedt.

De uitgever is verantwoordelijk voor:

- a. de materiële voorzieningen die nodig zijn voor de uitgave van het blad;
- b. de inhoud van de rubriek 'verenigingsnieuws'.

De uitgever stelt op basis van marktconformiteit de vergoedingen vast voor redacteuren, schrijvers, componisten en andere (semi)professionele medewerkers aan de totstandkoming van het blad. De uitgever stelt voorts de advertentietarieven en de abonnementsprijs vast.

3. Hoofdredacteur.

De hoofdredacteur is verantwoordelijk voor:

- a. de tijdige verschijning van het blad;
- b. de inhoud van het blad, uitgezonderd de rubriek verenigingsnieuws;
- c. het al dan niet plaatsen van advertenties, met inachtneming van het advertentiebeleid;
- d. de grafische vormgeving van het blad, met inachtneming van de bladformule.

De hoofdredacteur rapporteert aan de uitgever.

Ten minste eenmaal per jaar bespreken de uitgever en de hoofdredacteur met elkaar de algemene gang van zaken en gewenste casu quo te verwachten ontwikkelingen rond het blad in de ruimste zin.

4. Redacteuren.

De hoofdredacteur wordt bijgestaan door redacteuren, die ieder één of meer rubrieken als aandachtsgebied hebben. Het aantal redacteuren wordt vastgesteld door de uitgever na overleg met de hoofdredacteur, met inachtneming van artikel 20 lid 2 van de statuten van de VGK. De redactie verdeelt de aandachtsgebieden in onderling overleg; bij verschil van inzicht stelt de hoofdredacteur de verdeling vast.

De redacteuren rapporteren aan de hoofdredacteur.

5. Redactie.

De redactie bestaat uit de hoofdredacteur en de redacteuren.

De redactie vergadert zo vaak de hoofdredacteur dit nodig acht, mede met het oog op de koers van het blad en de eenheid van beleid.

6. Geschillen.

In geschillen tussen redacteuren beslist de hoofdredacteur.

In geschillen tussen de hoofdredacteur en één of meer redacteuren beslist de uitgever.

Een geschil wordt aanwezig geacht indien één van de betrokkenen een beslissing, als hiervoor bedoeld, vraagt.

Aldus vastgesteld door het bestuur van de VGK op 13 januari 2007.

Wijziging kan plaatsvinden conform artikel 20 lid 5 van de statuten van de VGK door het bestuur na overleg met de hoofdredacteur.